

**KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2023/2024**  
**FORMA STUDIÓW: STACJONARNA**

**INFORMACJE OGÓLNE**

**1. Nazwa przedmiotu** Zarys prawa celnego i transportowego

**2. Nazwa kierunku** Rusycystyka

**3. Poziom studiów** studia pierwszego stopnia

**4. Liczba punktów ECTS** 3

**5. Liczba godzin w semestrze**

semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
II		30				

**6. Język wykładowy** polski, rosyjski

**7. Wykładowca** mgr Joanna Kozak-Solarz

**INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE**

**8. Wymagania wstępne**

1. Brak

**9. Cele przedmiotu**

C1 zapoznanie na potrzeby działalności zawodowej z pojęciem oraz podstawowymi źródłami prawa celnego i transportowego;

C2 zapoznanie na potrzeby działalności zawodowej z obowiązującymi przepisami i procedurami w zakresie prawa celnego i transportowego, a także z sankcjami związanymi z ich naruszeniem;

C3 zapoznanie na potrzeby działalności zawodowej z podstawową terminologią z zakresu prawa celnego i transportowego;

C4 zapoznanie na potrzeby działalności zawodowej z regulacjami prawnymi dotyczącymi zasad wprowadzania towarów na obszar celny Wspólnoty Europejskiej oraz wyprowadzania z tego obszaru, a także regulacji prawnych dotyczących praw i obowiązków osób uczestniczących w obrocie towarowym z państwami trzecimi;

C5 kształtowanie na potrzeby działalności zawodowej umiejętności analizowania i interpretowania podstawowych zagadnień z zakresu prawa celnego i transportowego;

C6 kształtowanie na potrzeby działalności zawodowej umiejętności poruszania się po przepisach prawa celnego i transportowego, ich interpretacji i stosowania w praktyce;

C7 kształtowanie na potrzeby działalności zawodowej umiejętności łączenia określonych stanów faktycznych z analizowanymi przepisami prawnymi;

C8 wykształcenie postawy gotowości do ustawicznego pogłębiania swojej wiedzy w celu wykorzystania jej w działalności zawodowej.

**10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych**

Student, który zaliczył przedmiot:

odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się

**WIEDZA**

EU01 zna kluczowe zagadnienia z zakresu prawa celnego i transportowego oraz rozumie praktyczne zastosowanie tej wiedzy w przyszłej działalności zawodowej;

K\_W07, K\_W11

EU02	zna zasadnicze pojęcia oraz podstawowe źródła prawa celnego i transportowego oraz rozumie ich istotę i praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej;	K_W07, K_W11
EU03	zna i rozumie obowiązujące przepisy i procedury z zakresu prawa celnego i transportowego, a także sankcje związane z ich naruszeniem oraz rozumie praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy w sferze działalności zawodowej;	K_W07, K_W11
EU04	zna podstawową terminologię w przedmiotowym obszarze zagadnień oraz rozumie jej praktyczne zastosowanie w sferze działalności zawodowej;	K_W06, K_W07, K_W11
EU05	zna i rozumie regulacje prawne dotyczące zasad wprowadzania towarów na obszar celny Wspólnoty Europejskiej oraz wyprowadzania z tego obszaru, a także regulacje prawne dotyczące praw i obowiązków osób uczestniczących w obrocie towarowym z państwami trzecimi; rozumie praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy w sferze działalności zawodowej;	K_W07, K_W11
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
EU06	potrafi klasyfikować poszczególne źródła prawa celnego i transportowego, rozpoznawać ich hierarchię i pierwszeństwo stosowania oraz rozumie praktyczne zastosowanie tych umiejętności w działalności zawodowej;	K_U10, K_U14
EU07	potrafi poprawnie dokonać analizy i interpretacji podstawowych przepisów i procedur z zakresu prawa celnego i transportowego oraz rozumie praktyczne zastosowanie tych umiejętności w sferze działalności zawodowej;	K_U10, K_U14
EU08	potrafi zastosować poznaną terminologię z zakresu prawa celnego i transportowego w zawodowych sytuacjach komunikacyjnych oraz opracowywać indywidualnie lub w grupie zagadnienia z wykorzystaniem właściwych źródeł, metod i narzędzi;	K_U13, K_U14
EU09	potrafi umiejętnie poruszać się po przepisach prawa celnego i transportowego, interpretować je i stosować w praktyce w przyszłej działalności zawodowej;	K_U10, K_U14
EU10	potrafi umiejętnie łączyć określone stany faktyczne z analizowanymi przepisami prawnymi; rozumie praktyczne zastosowanie tej umiejętności w działalności zawodowej;	K_U10, K_U14
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
EU11	jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i ustawicznego jej pogłębiania, w tym doskonalenia umiejętności z zakresu prawa celnego i transportowego; myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, podejmuje działania na rzecz rozwoju osobistego i zawodowego.	K_K01, K_K05
<b>11. Treści programowe</b>		
<b>Forma zajęć – ćwiczenia</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcie i przedmiot prawa celnego. Źródła prawa celnego.</li> <li>2. Prawo międzynarodowe wśród źródeł prawa celnego.</li> <li>2. Prawo wspólnotowe wśród źródeł prawa celnego.</li> <li>3. Podstawowe terminy prawa celnego: wartość celna, stawka celna, taryfa celna.</li> <li>4. Zasady wprowadzania towarów na obszar celny UE oraz wyprowadzania z tego obszaru.</li> <li>5. Pojęcie cła. Rodzaje i funkcje ceł.</li> <li>6. Pojęcie i zakres długu celnego.</li> <li>7. Rodzaje przeznaczenia celnego i procedury celne.</li> <li>8. Postępowanie w sprawach celnych – zasady i tryb.</li> <li>9. Sankcje związane z naruszeniem prawa celnego.</li> <li>10. Służba celna w Polsce i Federacji Rosyjskiej.</li> <li>11. Pojęcie i źródła prawa transportowego.</li> </ol>		

12. Regulacje prawne w transporcie.	
13. Dokumenty przewozowe.	
14. Prawo przewozowe.	
15. Podejmowanie i wykonywanie różnych rodzajów transportu.	
16. Prawa i obowiązki stron umowy w transporcie.	
17. Zasady odpowiedzialności przewoźnika z tytułu przewozu.	
18. Zagadnienia dotyczące roszczeń i odszkodowań w transporcie.	
19. Analiza stanów faktycznych z zakresu prawa transportowego i celnego.	
12. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Konwersatorium z elementami wykładu, metoda aktywizująca, dyskusja dydaktyczna, analiza przykładowych stanów faktycznych przez studentów, indywidualne prezentacje/referaty wybranych zagadnień	
2. Prezentacja multimedialna	
3. Praca w parach, w grupach, samodzielna (samokształcenie)	
4. Komentarze i objaśnienia prowadzącego	
5. Narzędzia Platformy MS Teams	
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe )	
1. Częstkowe prace kontrolne – testy pisemne, odpowiedzi ustne	
2. Ocena ogólnego zaangażowania i samodzielności studenta, obserwacja	
3. Zaliczenie z oceną, ocena końcowa jest wypadkową ocen cząstkowych	
14. Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	35
2. Przygotowanie do zajęć	20
3. Przygotowanie do testu	25
4. Studiowanie literatury	10
suma	90
liczba punktów ECTS	3
15. Literatura	
Literatura podstawowa:	
1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiające unijny kodeks celny (Dz. Urz. UE L 269 z 10.10.2013);	
2. Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2015/2447 z dnia 24 listopada 2015 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania niektórych przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 ustanawiającego unijny kodeks celny;	
3. Rozporządzenie delegowane Komisji (UE) 2015/2446 z dnia 28 lipca 2015 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 w odniesieniu do szczegółowych zasad dotyczących niektórych przepisów unijnego kodeksu celnego;	
4. Gwardzińska E., Laszuk M., Masłowska M., Michalski R., <i>Prawo celne</i> , Warszawa 2018.	
5. Lasiński-Sulecki K. (red.), <i>Prawo celne: międzynarodowe, wspólnotowe, polskie</i> , Warszawa 2007.	
6. Kuś A., <i>Prawo celne</i> , Lublin 2004.	
7. Błasiak-Barnuś D. (red.), <i>Procedury celne</i> , Warszawa 2008.	
8. Strony internetowe: <a href="https://www.gov.pl">https://www.gov.pl</a> <a href="https://www.isap.sejm.gov.pl">https://www.isap.sejm.gov.pl</a> <a href="https://europa.eu/european-union/index_pl">https://europa.eu/european-union/index_pl</a>	
Literatura uzupełniająca:	
1. Oktała R., <i>Prawo celne</i> , Warszawa 2019.	
2. Wetoszka D., <i>Prawo transportowe. Morze. Ląd. Powietrze</i> , Warszawa 2017.	
3. Dąbrowski D., Ambrożuk D., Wesołowski K., <i>Prawo przewozowe. Komentarz</i> , Warszawa 2020.	

4. Wójtowicz W. (red.), <i>Zarys finansów publicznych i prawa finansowego</i> , Warszawa 2020.
<b>16. Formy oceny – szczegóły</b>
<p><b>Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną.</b></p> <p>Do oceny stopnia osiągniętych przez studenta efektów uczenia się brane są pod uwagę następujące kryteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- udział w dyskusjach i wymianie opinii w odniesieniu do omawianych na zajęciach zagadnień;</li> <li>- uzyskanie pozytywnych ocen z prac indywidualnych i grupowych (wypowiedzi ustne/pisemne, prace domowe, udział w dyskusjach, wystąpienie ustne – referat/prezentacja);</li> <li>- uzyskanie pozytywnych ocen z 2 testów śródsesestralnych w formie pisemnej (testy zawierają zadania otwarte i/lub wyboru);</li> </ul> <p>Skala ocen stosowana przy ocenie testów i kolokwium zaliczeniowego:</p> <p>50-65% - 3,0  66-75% - 3,5  76-83% - 4,0  84-89% - 4,5  90-100% - 5,0</p> <p>W przypadku odpowiedzi ustnych stosuje się ujednolicone kryteria stanowiące ocenę stopnia osiągniętych przez studenta efektów uczenia się:</p> <p>5.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty bez zastrzeżeń  4.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z pojedynczymi brakami/błędami  4.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z nielicznymi brakami/błędami  3.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z wieloma brakami/błędami  3.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z licznymi i istotnymi brakami/błędami  (minimalnie wymagany poziom osiągnięcia efektu)  2.0 – zakładany efekt uczenia się nie został osiągnięty</p> <p>Metody weryfikacji efektów uczenia się w powiązaniu z kategoriami wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:</p> <p><b>(1) Wiedza:</b>  test</p> <p><b>(2) Umiejętności:</b>  test, wypowiedź ustna, prace ustne/pisemne, wystąpienie ustne – referat/prezentacja</p> <p><b>(3) Kompetencje społeczne:</b>  obserwacja pracy studenta na zajęciach, przygotowanie bieżące do zajęć, gotowość do pracy indywidualnej i zespołowej, gotowość do współdziałania</p>
<b>17. Inne przydatne informacje o przedmiocie</b>
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w AB w Białej Podlaskiej i/lub poprzez platformę MS Teams
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem