

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu PRAWO W TRANSPORCIE I LOGISTYCE						
2. Nazwa kierunku Ekonomia						
3. Poziom studiów Pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS 3						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
VI - LETNI	15	15				
6. Język wykładowy polski						
7. Wykładowca dr Piotr Kociubiński – wykład, mgr Aneta Wieliczuk - ćwiczenia						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. brak						
9. Cele przedmiotu						
C1 Przedstawienie najważniejszych unormowań regulujących transport i logistykę						
C2 Przygotowanie do uszczegółowienia wiedzy w zakresie prawa transportowego w toku dalszego studiowania						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01	Rozumie specyfikę oraz rolę prawa w zakresie transportu i logistyki oraz dysponuje podstawową wiedzą o jego podstawowych instytucjach				K_W07, K_W19	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU02	Student rozumie omawiane normy i umie je zastosować poprzez przyporządkowanie właściwych norm do stanów faktycznych				K_U05	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE						
EU03	Student ma świadomość społecznego znaczenia prawa w transporcie i logistyce. Zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego aktualizowania i pogłębiania wiedzy prawniczej				K_K01	
11. Treści programowe						
Forma zajęć – wykłady						
1. Podstawowe problemy prawne prawa transportowego i logistyki						

2. Prawo przewozowe 3. Prawo lotnicze 4. Uregulowania szczególne	
Forma zajęć – ćwiczenia	
1. Wybrane zagadnienia prawa cywilnego 2. Podstawowe umowy regulujące prawo transportowe 3. Podstawowe umowy regulujące logistykę	
12. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Obserwacja aktywności studenta na zajęciach/ ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących	
2. Case study – analiza przypadku	
3. Wykład	
4. Prezentacja multimedialna	
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)	
1. Egzamin pisemny	
2. Zaliczenie pisemne ćwiczeń z oceną	
14. Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	39
2. Nakład pracy studenta	36
suma	75
liczba punktów ECTS	3
15. Literatura	
Literatura podstawowa:	
1. Kacperczyk R., Transport i spedycja : podręcznik dla uczniów technikum i szkoły policealnej, Warszawa 2009	
2. Gniewek E., Machnikowski P. (red.), Zarys prawa cywilnego, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2021	
3. Brzozowski A. (red.), Zobowiązania. Część szczegółowa, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2021	
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.)	
Literatura uzupełniająca:	
1. Sikorski P., Zembrzycki T., Spedycja w praktyce : poradnik menedżera, Warszawa 2006	
2. Akty normatywne w zakresie dostarczonym przez prowadzącego wykład	
3. Balwicka-Szczyrba M. (red.), Kodeks cywilny. Komentarz, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2022	
4. Ciszewski J., Nazaruk P. (red.), Kodeks cywilny. Komentarz aktualizowany, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2022	
16. Formy oceny – szczegóły	
Ocena końcowa z ćwiczeń jest wystawiana na podstawie oceny z zaliczenia pisemnego, które stanowi test składający się z 20 pytań jednokrotnego wyboru. Ocenę pozytywną z ćwiczeń otrzymuje się pod warunkiem uzyskania z testu co najmniej 11 punktów. Podniesienie oceny końcowej z ćwiczeń jest możliwe poprzez odpowiedź ustną bądź aktywne uczestnictwo studenta w ćwiczeniach.	
Skala ocen przyznanych na podstawie uzyskanych punktów z testu:	
19-20 pkt. – 5,0	
17-18 pkt. – 4,5	
16-15 pkt. – 4,0	
14-12 pkt. - 3,5	
11 pkt. - 3,0	
Ocena końcowa z wykładu jest uzależniona od średniej arytmetycznej not częściowych z pytań	

zaliczeniowych (egzaminacyjnych), przy czym każde z nich jest oceniane w skali 2,0-5,0 (z uwzględnieniem not „połówekowych”), a w razie konieczności dokonania zaokrągleń te są dokonywane przez przyzmat oceny ważkości pytań skutkujących daną notą częściową. W pracach zaliczeniowych weryfikowane będzie nie tylko posiadania przez studenta stosownej wiedzy, lecz również umiejętność jej praktycznego zastosowania, np. poprzez rozwiązanie stosownego przypadku czy sporządzenie projektu umowy.
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą wAB
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem