

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2022/2023

Forma studiów: stacjonarna

INFORMACJE OGÓLNE**1. Nazwa przedmiotu** Zarządzanie w pielęgniarstwie/Nauki społeczne i humanistyczne**2. Nazwa kierunku** Pielęgniarstwo**3. Poziom studiów;** studia drugiego stopnia**4. Liczba punktów ECTS** 4**5. Liczba godzin w semestrze**

semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
II	15	15				

6. Język wykładowy polski**7. Wykładowca** mgr Aniela Moszkowska**INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE****8. Wymagania wstępne**

1. Wiedza, umiejętności i kompetencje z zakresu: przedmiotów realizowanych na pierwszym stopniu studiów

9. Cele przedmiotu

1. Celem kształcenia jest przekazanie uczestnikom wiedzy i umiejętności koncepcyjnych, technicznych i psychospołecznych których wymaga złożoność roli pielęgniarki kierownika w zakresie:

- problematyki zarządzania zespołami pielęgniarskimi i organizacjami opieki zdrowotnej,
- uwarunkowań rozwoju jakości usług zdrowotnych
- określania zapotrzebowania pacjentów na opiekę pielęgniarską oraz opracowywać założenia pielęgniarstwie polityki kadrowej,
- organizowania i nadzorowania pracy zespołu pielęgniarskiego i personelu pomocniczego

Ideą przewodnią prowadzonych zajęć jest orientacja na uczestnika, na jego potrzeby, cele edukacyjne, aktywną postawę i samoocenę.

2. Kształtowanie etycznych postaw zawodowych pielęgniarki.

10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:

WIEDZY zna i rozumie:

A.W. 11 metody zarządzania w systemie ochrony zdrowia

A.W. 12 zasady funkcjonowania organizacji i budowania struktur

A.W. 13 pojęcie kultury organizacyjnej i czynników ją determinujących

A.W. 14 mechanizmy podejmowania decyzji w zarządzaniu

A.W. 15 style zarządzania i znaczenie przywództwa w rozwoju pielęgniarstwa

A.W. 16 zasady świadczenia usług pielęgniarskich i sposób ich finansowania

A.W. 17 specyfikę funkcji kierowniczych, w tym istotę delegowania zadań

A.W. 18 metody diagnozy organizacyjnej, koncepcję i teorię zarządzania zmianą oraz zasady zarządzania strategicznego

A.W. 19 problematykę zarządzania zasobami ludzkimi

A.W. 20 uwarunkowania rozwoju zawodowego pielęgniarzy

A.W. 21	naukowe podstawy ergonomii w środowisku pracy
A.W. 22	modele i strategie zarządzania jakością
UMIEJĘTNOŚCI potrafi:	
A.U. 7	stosować metody analizy strategicznej niezbędne dla funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą
A.U. 8	organizować i nadzorować prace zespołów pielęgniarskich
A.U.9	stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych
A.U.10	planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i realizować proces adaptacji zawodowej
A.U. 11	opracowywać plan rozwoju zawodowego własnego i podległego personelu pielęgniarskiego
A.U.12	przygotowywać opisy stanowisk pracy dla pielęgniarek oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności
A.U. 13	opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarską
A.U.14	nadzorować jakość opieki pielęgniarskiej w podmiotach wykonujących działalność leczniczą, w tym przygotować ten podmiot do zewnętrznej oceny jakości
KOMPETENCJE SPOŁECZNE jest gotów do	
1	dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników z poszanowaniem różnic światopoglądowych i kulturowych;
2	formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu;
3	okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową;
4	rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;
4	ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne;
6	wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów
11. Treści programowe	
Forma zajęć – wykłady	
1. Metody zarządzania w systemie ochrony zdrowia. 2. Zasady funkcjonowania organizacji i budowania struktur. 3. Pojęcie kultury organizacyjnej i czynników ją determinujących. 4. Mechanizmy podejmowania decyzji w zarządzaniu. 5. Style zarządzania i znaczenie przywództwa w rozwoju pielęgniarstwa. 6. Zasady świadczenia usług pielęgniarskich i sposób ich finansowania. 7. Specyfikacja funkcji kierowniczych, w tym istota delegowania zadań. 8. Metody diagnozy organizacyjnej, koncepcję i teorię zarządzania zmianą oraz zasady zarządzania strategicznego; 9. Problematyka zarządzania zasobami ludzkimi. 10. Uwarunkowania rozwoju zawodowego pielęgniarek. 11. Naukowe podstawy ergonomii w środowisku pracy. 12. Modele i strategie zarządzania jakością;	
Forma zajęć –ćwiczenia	
1. Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy na pielęgniarskim stanowisku pracy. Zapobieganie przeciążeniom, chorobom zawodowym oraz wypadkom w pracy. 2. Cele strategiczne pielęgniarstwa, a cele strategiczne i operacyjne podmiotu leczniczego. 3. Usprawnianie pracy pielęgniarki na podstawie analizy funkcjonowania przypadków konkretnych jednostek /struktur opieki zdrowotnej. 4. Opracowywanie planów obsad pielęgniarskich. Metody klasyfikacji pacjentów w planowaniu obsad pielęgniarskich na oddziałach o różnym profilu. Organizowanie rekrutacji pracowników i procesu adaptacji zawodowej. 5. Opracowywanie opisów stanowisk pracy dla pielęgniarek oraz zakresów obowiązków, uprawnień i	

odpowiedzialności	
6. Opracowanie harmonogramów pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarską	
7. Ocena możliwości poprawy jakości opieki nad pacjentem na podstawie analizy wybranych przypadków. Metody zapewnienia jakości w pielęgniarstwie. Standardy w zarządzaniu opieką pielęgniarską. Zasady komunikacji interpersonalnej (w tym negocjacje).	
8. Planowanie budżetu i monitoring usług zawodowych.	
9. Pomiar obciążenia pracą na stanowiskach pielęgniarstwach. Metody pomiaru stopnia obciążenia pracą fizyczną. Ocena wysiłku dynamicznego i statycznego. Obciążenie psychiczne na pielęgniarstwach stanowiskach pracy.	
10. Aktualne trendy w organizacji i kierowaniu pracą	
12. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Metoda podająca – wykład, prezentacja multimedialna	
2. Metoda problemowa – dyskusja, wykład z elementami konwersatorium, burza mózgów, zadania zespołowe, diagnoza organizacyjna, harmonogramy, raporty, projekt	
3. Metoda eksponująca - pokaz,	
4. Metody aktywizujące - metoda przypadków, scenariusze zdarzeń medycznych, esej,	
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)	
1. Wykłady ; test wiadomości, sprawdzian wiadomości pisemny,	
2. Ćwiczenia obserwacja uczestnicząca,	
14. Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	30
2. Nakład pracy studenta	50
suma	80
liczba punktów ECTS	4
15. Literatura	
Literatura podstawowa:	
1. Głowacka M.D. (red.): Zarządzanie zakładem opieki zdrowotnej: wybrane konteksty teoretyczna – praktyczne, Termedia, Poznań 2007.	
2. Ksykiewicz Dorota A. (red.): Zarządzanie w pielęgniarstwie: podręcznik dla studentów studiów magisterskich wydziałów pielęgniarstwa oraz wydziałów nauk o zdrowiu, Wydawnictwo PZWL, Warszawa, 2020	
Literatura uzupełniająca:	
1. Pietrzak B., Kurkowski T: zarządzanie personelem pielęgniarskim w podmiotach leczniczych. Zagadnienia wybrane, ABC a Wolters Kluwer business, Warszawa 2013.	
2. Marcin Kautch, Zarządzanie w opiece zdrowotnej – nowe wyzwania, Wolters Kluwer Polska, Warszawa, 2015, wyd.2	
3. Duncan Jack W., Ginter Peter M., Swayne Linda E., Zarządzanie strategiczne w ochronie zdrowia, Wolters Kluwer Polska, Warszawa, 2012,	
16. Formy oceny – szczegóły	
Sprawdzian wiadomości pisemny – obejmuje pytania otwarte o rozszerzonej odpowiedzi. Za pełną odpowiedź student otrzymuje 1 pkt za niepełną 0,5 pkt.	
Oceny; dostateczna – 51-60%; 61-70% dostateczny plus; 71-80% -dobry; 81-90% dobry plus; 91-100% bardzo dobry.	
Test wiadomości	
Test składa się z 40 pytań; jednokrotnego wyboru, wielokrotnego wyboru, wymagające krótkiej odpowiedzi, pytanie z luką, typu prawda fałsz. (za odpowiedź poprawną otrzymuje 1 pkt). Oceny; dostateczna – 51-60%; 61-70% dostateczny plus; 71-80% -dobry; 81-90% dobry plus; 91-100% bardzo dobry.	
Przedmiot kończy się zaliczeniem z oceną.	
Ocena umiejętności:	

<p>Dokumentacja (plan obsady, harmonogram pracy) będzie oceniana w oparciu o jakość treści wpisanych przez studenta w poszczególnych wierszach i kolumnach wniosku. Suma punktów będzie odpowiadała schematowi procentowemu:</p> <p>0-50% niedostateczny</p> <p>51-60% - dostateczny</p> <p>61-70% - dostateczny plus</p> <p>71-80% - dobry</p> <p>81-90% - dobry plus</p> <p>91-100% - bardzo dobry</p>
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w AB w Białej Podlaskiej
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem